

| |
|------------|
| 応募の動機 |
| 自己PR |
| スポーツ・文化活動等 |
| 趣味・特技 |

私は、公益財団法人広島観光コンベンションビューロー職員（フィルム・コミッション担当）採用試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、申込書の記載事項に相違ありません。

令和 3 年 月 日

署 名 _____

【申込書記入上の注意事項】

- (1) 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (2) ※欄（受験番号）を除く全ての欄に、黒のインク又はボールペンを用いて、かい書でていねいに自書してください。また、数字は算用数字を用い、該当する事項は○で囲んでください。
- (3) 現住所は、他家に同居している場合には、同居先を必ず記入してください。また、連絡先が現住所と同一の場合には、連絡先欄に「同上」と記入してください。
- (4) 連絡先の e-mail アドレスは、電話により連絡が取れない場合等に使用します。携帯電話の e-mail アドレスでも構いませんが、頻繁にチェックするものを記入してください。
- (5) 学歴は中学校以降のもので、専門学校等を含め、最終のものから遡って2つ前のものまでを記入してください。
- (6) 職歴は会社員、公務員、自営業者等として2年以上継続して就業していたものや、青年海外協力隊等で2年以上継続して活動していたものを記入してください。
申込時点で在職中の場合は、例えば「平成31年4月～現在」と記入してください。
- (7) 学歴や職歴の所在地は、都道府県名と市区町村名を記入してください。（例：広島県広島市）
- (8) 資格・免許は、取得済のものだけでなく、取得見込みのものも記入してください。