

広島トラベルマート2022

出展のご案内

昨年度開催した**広島トラベルマート**を
今年度も **オンライン** で開催！

広島観光に関わる事業者なら誰もが参加できる BtoB 商談会です。
いよいよ動き出す観光！最新の情報を発信する機会、新しい商品造成のヒントなどを得る機会として、ぜひご出展ください。



1 開催概要

- (1) 名称 広島トラベルマート2022
- (2) 主催 公益財団法人広島観光コンベンションビューロー
- (3) 共催 一般社団法人広島県観光連盟
- (4) 後援 中国運輸局、中国経済産業局、広島県、広島市、広島商工会議所、中国地域観光推進協議会、公益社団法人日本観光振興協会中国支部、株式会社日本政策金融公庫
- (5) 開催期間
展示会 令和4年2月9日（水）～2月17日（木）
※商談日を令和4年2月15日（火）・17日（木）に設けます。
セミナー 商談会期間中2回を予定
プレゼンテーションセミナー（出展者によるプレゼン） 令和4年2月14日（月）・16日（水）
※各出展者に1枠15分設けます。

日	月	火	水	木	金	土
		2 / 1	2	3	4	5
		トップページ・概要ページのみ公開	→			
6	7	8	9	10	11	12
			ウェブサイト全面公開		→	
			セミナー			
13	14	15	16	17	18	19
				→		
	セミナー・プレゼンテーションセミナー	商談日	プレゼンテーションセミナー	商談日	トップページに終了告知	

※ 商談日は両日も予定を空けておいてください。来場者は当日までアポイントを取ることができます。都合の悪い時間はあらかじめお知らせください。

※ プレゼンテーションセミナーは2日の日程のうち、いずれかの日の15分をビューローから時間指定させていただきます。都合の悪い日程がございましたら、申込み後にご提出いただく「様式2」の所定の欄にご記入ください。

(6) 募集する出展者

- ・観光客にサービスを提供する事業者に対し、ソリューションを提供する事業者（IT、金融、広告、通訳・翻訳など）
 - ・観光客に対し、モノやサービスを提供する事業者（体験事業者、ガイド、宿泊施設、観光施設など）
- ※本イベントの「広島」に関連している事業者なら、広島の事業者でなくてもお申込可能です。詳しくはお問合せください。

(7) 来場者（昨年度実績）

- ・広島の観光関連情報を求める事業者（国内外の旅行会社、宿泊施設など）
 - ・事業パートナーを求めている事業者（ガイド、観光施設など）
 - ・観光客の受入れのためにソリューションを探している事業者（行政、観光施設など）
- ※本イベントは日本語での開催になりますが、オンライン化したことにより、外国からの訪問も可能になりました。

(8) 実施イメージ

来場者の閲覧方法、商談アポイントの入り方、商談方法などは5ページ以降をご参照ください。

（参考：昨年度と異なる点）

- ・各出展者によるプレゼンテーションセミナーを設けることとし、イベントの企画として告知することとしました。
- ・来場者が広島トラベルマートのウェブサイトを開覧するためのID、パスワードを入力する必要をなくしました。多くの関係者に出展者情報をご覧いただける一方、制限がないため、一般観光

客としての来場者がいらっしゃる可能性もあります。あらかじめご了承ください。

- ・昨年度、集中商談日には、出展者様に終日スタンバイをしていただいておりますが、今年度、2月15日・17日に設ける商談日は、基本をアポイント商談とし、アポイントがない時間は基本的に対応の必要はありません。ただし、問合せのお電話、メール、新規のアポイント依頼等がある場合がありますので、必要に応じて対応をお願いいたします。後日に、個別にミーティングをセットしていただいても構いません。（イベント期間終了後でも構いません。）

2 出展料

1 枠 5,000円

（1 出展者あたり 1 枠までお申込みいただけます。）

含まれるもの（1 枠あたり）

- ・出展者一覧ページ内 最大 2 枠（ご提出いただく様式 2 で選択いただくカテゴリに表示されます。）
- ・出展者紹介ページ 1 ページ

※昨年度は Zoom アカウントをビューローでご準備しましたが、今年度は出展者でご準備ください。Zoom は無料のアカウントでも 1 回 40 分までお使いいただけますので、出展者ご自身でアカウントを取得し、ミーティングの作成や開始をしてください。

3 申込方法

「広島トラベルマート 2022 出展申込書（様式 1）」に必要事項をご記入のうえ、令和 3 年 12 月 17 日（金）までに、担当までメールで送付してください。公益財団法人広島観光コンベンションビューローのウェブサイト（<https://www.hiroshimacvb.jp/info/news/1871.html>）からも申込書をダウンロードできます。

出展申込書（様式 1）を提出後、以下のものを、担当までメールで令和 4 年 1 月 7 日（金）までにご提出ください。

出展申込書を提出後、以下のものを令和 4 年 1 月 7 日（金）までにメールでご提出ください。

- ・様式 2（ウェブサイト掲載内容について）
- ・プレゼンテーションビデオ（5 分以内、YouTube に限定公開又は公開し、リンクをお送りください。サポートが必要な方はお知らせください。）
- ・会社や商品のイメージ画像（7 点まで）

4 申込締切

一次締切 12 月 17 日（金）

ただし、上限 40 枠に達し次第、締め切りますのでお早めにお申し込みください。

また、一次締切後、枠に空きがあった場合、追加で出展者を募集する可能性があります。

5 出展いただくにあたってのお願い

- ・商談日は可能な限り、予定を開けておいてください。来場者はアポイントを当日も取れるようになっています。ご都合の悪い日程がございましたら、あらかじめお知らせください。
- ・プレゼンテーションセミナーは設定している2日のうち、いずれかの日の15分となります。出展者募集を締め切りましたら、日時を確定し、ご案内いたします。ご都合の悪い日時がございましたら、出展申込書「様式1」の所定の欄にご記入ください。
- ・商談を希望される方から申し込みがあった場合、自動で出展者にメールでお知らせが届きます。オンラインミーティングを設定し、そのURLを申込者にメールで送付してください。
- ・オンラインミーティングでは、説明資料を見せながら進めることが可能です。自社の商品などの説明に必要な資料はあらかじめご準備ください。
- ・商談日前に、各出展者とビューローで動作に問題ないか確認を含めたりハーサルを行います。別途日程調整いたしますので、ご協力ください。

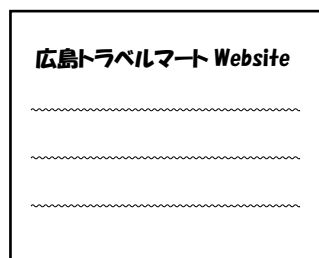
【問合せ】

(公財) 広島観光コンベンションビューロー 魅力創造部
受入態勢整備担当 吉田、金井塚、蒲池
TEL : 082-554-1814
Email : inbound@hiroshima-navi.or.jp

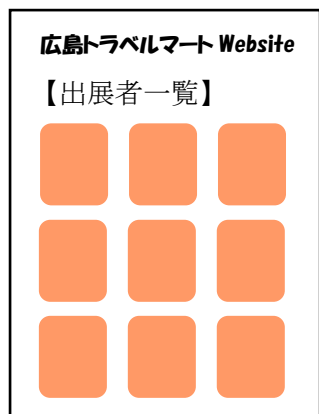
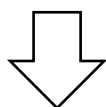
参加方法（来場者）

【参加方法】

※昨年度は、展示商談会に入るために登録が必要でしたが、今年度はどなたでも見ることができます。



2月1日から2月8日までは、トップページ及び概要ページのみ閲覧できます。

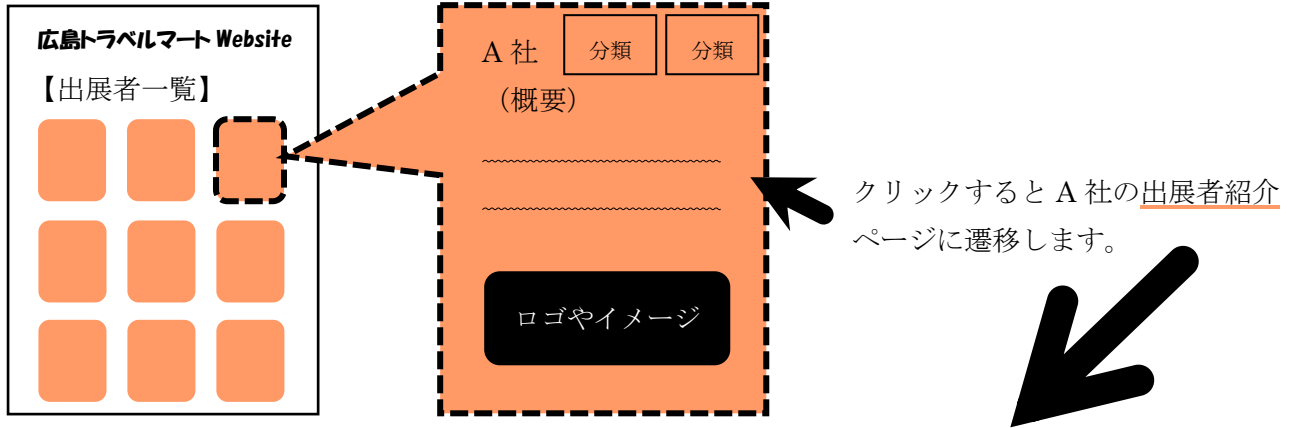


来場者は、出展者情報やセミナー情報、商談の申込みページを2月9日から2月17日まで閲覧できます。

出展者紹介について

来場者は出展者一覧や出展者紹介のページを見て、商談したい出展者を探します。

【出展者一覧】



The form layout for the exhibitor introduction page includes the following elements:

- Two "分類" (Classification) buttons at the top.
- An "出展者名" (Exhibitor Name) input field.
- A box for "イメージ、動画及びキャプション" (Image, Video, and Caption).
- A large text area for "出展者概要、商品紹介 (テキスト、画像、動画)、SNS やウェブサイト、問合せ" (Exhibitor Summary, Product Introduction (Text, Image, Video), SNS, Website, and Contact).
- A "商談申込" (Request for Business Meeting) button.
- A section for "商談スケジュール" (Business Meeting Schedule) with the instruction "アポイント枠の空きを確認できます。" (You can check the availability of appointment slots).
- A "Facebook メッセージャー" (Facebook Messenger) button at the bottom right.

【出展者紹介】1 出展者あたり、左のようなページを 1 ページ作成します。レイアウト等は変更する可能性があります。

商談について

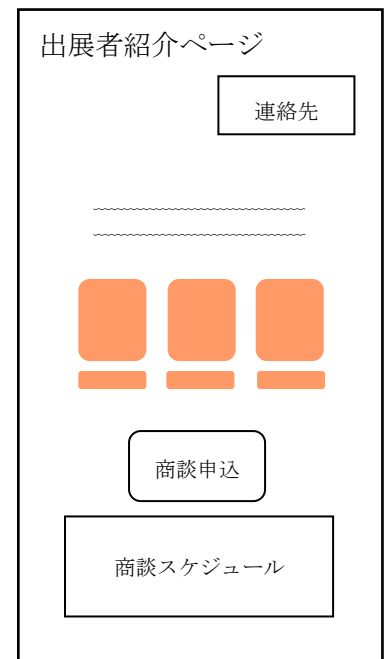
【2月15日（火）・17日（木）のアポイント枠で商談を行う場合】

この2日間は、10時から17時まで（12時から13時の間はお昼休憩として、すべての出展者について、アポイントの枠はありません。）、1枠20分のアポイント枠を設置します。来場者は当日までアポイントの申し込みができますので、原則、すべての枠について商談できるようにご対応ください。

アポイントが入らない枠については、ご対応いただく必要はありません。

ご都合の悪いお時間がありましたら、あらかじめビューローまでお知らせください。

- ① 来場者が、出展者紹介ページの商談スケジュールから空いているアポイント枠を確認し、「商談申込」ボタンから、申込フォームを送信します。
- ② ①の申込内容は出展者、申込みをした来場者、ビューローに自動で送信されます。（ビューローは出展者の商談カレンダーを更新します。カレンダーの更新が追いつかない場合でも、ダブルブッキングがおこらないよう、申込フォームから申込み済の枠は消えます。）
- ③ 出展者は、入ったアポイントについて、オンライン会議システム上のスケジュールに申し込みのあった内容でミーティングを作成し、発行された会議室の URL、ID、パスワードなどを、商談を申し込んだ来場者にメールで送付してください。
- ④ 当日、出展者から、商談予定の参加者に、アポイント時間やオンライン会議システムの URLなどを直前のリマインドメールとして、送付してください。



(表示される商談スケジュールイメージ)

10:00-10:20	申込可
10:30-10:50	申込可
11:00-11:20	申込可
11:30-11:50	商談
Lunch Time	
1:00-1:20	商談不可
1:30-1:50	申込可
2:00-2:20	商談
2:30-2:50	商談
3:00-3:20	申込可
3:30-3:50	申込可
4:00-4:20	申込可
4:30-4:50	申込可

【アポイント枠以外に商談を行う場合】

- ①来場者から出展者紹介ページに掲載されている連絡先に、商談希望を伝えるメールを送ります。
- ②メールを受け取った出展者は、来場者とやりとりし、都合のよい日時に自由に商談を行ってください。オンライン会議システムのミーティング作成や実施などは、出展者で行ってください。

オンライン会議システムの使い方を事前にリハーサルしたいと思います。改めてご連絡いたしますので、ご協力ください。

また、その際にプレゼンテーションセミナー（1出展者あたり15分）のリハーサルも行いますので、ご準備をお願いいたします。

オンライン会議システムの使い方について（Zoomの場合）

【2月15日（火）・17日（木）にアポイント先と商談する場合】

- ① アポイントの申込みがあると、自動でメールが出展者に送付されます。
- ② 申込内容に沿って、出展者がオンライン会議システム上でミーティングを作成し、申し込みをした来場者にミーティング URL をメールで送付してください。（あらかじめ、オンライン会議システムのアカウントを取得する必要があります。）
- ③ 当日になりましたら、オンライン会議システムにログインし、該当のミーティングを開始してください。待機室をオンにしている場合は、来場者の入室を許可する必要があります。
- ④ ミーティングを終了するときは、「終了」「全体に対してミーティングを終了する」をクリックしてください。

（参考：資料を見せて話したい場合）

- ① ミーティングを開催しているときに、画面に表示されるメニューのうち、「画面共有」をクリックします。
- ② 新しいウィンドウが開き、共有したい画面を選ぶことができます。（基本の設定のままであれば、選択した画面以外は、ホストがご自身のパソコンなどでご覧いただいても、相手方には見えていません。違う画面を見せたい場合は、「新しい共有」をクリックして、見せたい画面を選択してください。また、動画を見せる場合、音が相手に聞こえていない場合があります。共有する画面を選択するときに、「音声を共有」というチェック項目にチェックしてください。）
- ③ 選択した画面内の操作（スクロールやパワーポイントファイルをプレゼンテーション表示させるなど）が可能です。
- ④ 共有を終了したい場合は、「共有の停止」をクリックしてください。

【2月15日（火）・17日（木）以外の商談について】

出展者でオンライン会議システムのアカウントを取得し、申込者と日程調整のうえ、実施してください。

【うまく会議室が機能しない場合の対処について】

カメラとマイクの設定によって不具合が生じる場合があります。事前にマイクとカメラのテストを促すお知らせが出ますので、テストをしておくともスムーズです。

また、カメラとマイクの設定は間違いないのにうまくいかない場合は、改めてミーティングを設定しなおし、商談相手と新しい URL を共有し、会議室にお互い入りなおす、ということでうまくいく場合もあります。

ご協力をお願い

広島トラベルマート2022終了後、商談件数などをアンケート形式でお聞かせいただく予定です。なお、個別の結果は非公表で、他の出展者と共有することはありません。ご協力をよろしくお願いいたします。