

記入見本

令和2年度 優良従業員推薦書

ふりがな	ひろしま はなこ	生年月日	大正 昭和 平成	48年 1月 1日
氏名	広島花子	入社年月日	昭和 平成	9年 4月 1日
年齢	満 48歳 (令和3年1月1日現在)			
勤続年数	23年9カ月 (令和3年1月1日現在)			
職名	主任			
推薦理由	入社以来、観光案内業務に従事し、親切、丁寧な接客は勿論のこと新たな観光ルートや土産物の開発をはじめ、観光関連団体とも積極的に情報交換を行い、業界内の連携に努め、観光客誘致に貢献している。			
	また、近年では観光客の視点に立ったコンベンションでの来広者向けのパンフレットやグルメガイド作成に尽力し、他の社員の模範となっている。			
推薦順位	平成9年4月1日臨時社員採用			
	平成10年4月1日契約社員採用			
	平成11年4月1日正社員採用			
経歴及び賞罰	現在に至る			
	賞罰なし			
推薦順位	(2人以上の場合) 第 1 位			
会社概要	設立年月日	明治 大正 昭和 平成	50年12月 1日	従業員数 30人 (令和3年1月1日現在)

上記の者は、公益財団法人広島観光コンベンションビューロー優良従業員表彰規程第3条に該当すると認められるので、推薦します。

公益財団法人広島観光コンベンションビューロー理事長 様

令和2年 〇〇月 〇〇日

推薦者 所在地 広島市中区中島町〇-〇

事業所名 (団体) 〇〇〇〇

代表者職氏名 〇〇〇 〇〇〇〇

担当者 所属 〇〇〇〇

職氏名 〇〇 〇〇

連絡先 電話 082-0000-0000

FAX 082-0000-0000

経営者及びその家族、並びに管理職は除外します。

推薦理由については、詳細をお願いします。  
また、観光・コンベンション事業との関連や、これらの業務の発展に対しどのように貢献しているか(貢献したか)を具体的にお書きください。

経歴及び賞罰については、詳細をお願いします。

推薦者が複数の場合は、必ず順位を記入してください。

所在地、事業所(団体)名、代表者名、代表者印、担当者所属、担当者職氏名、電話番号、FAX番号を記入してください。

